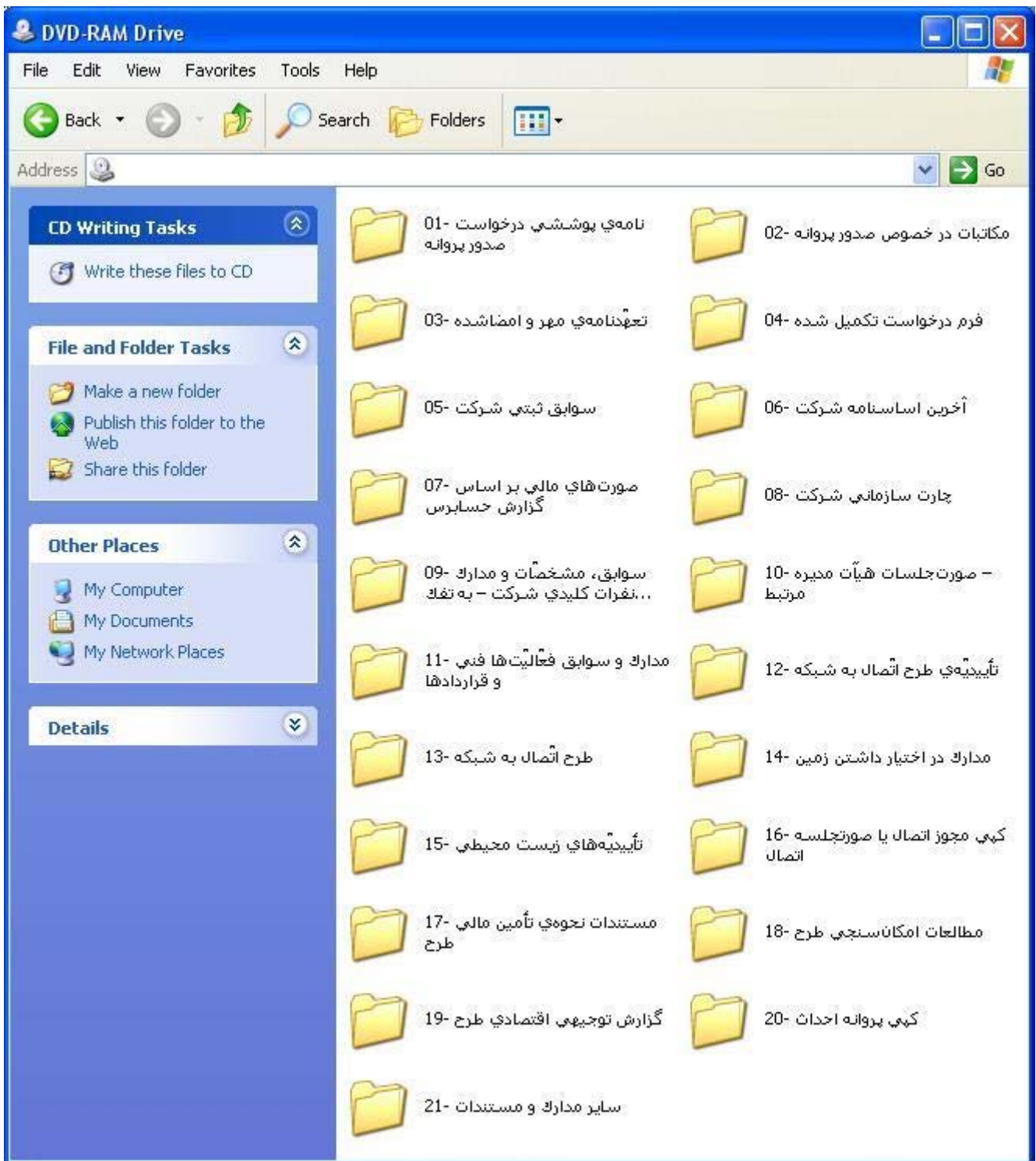


«شیوهی ارسال مدارک و مستندات لازم برای درخواست انواع پروانه»

لازم است تا متقاضی مدارک و مستندات ذیل را اسکن، به همین ترتیب پوشه‌بندی و به صورت الکترونیکی با فرمت pdf یا jpg بر روی CD، DVD یا Flash Memory به دفتر خصوصی سازی ارسال کند. مانند شکل و جدول ذیل:

ردیف	مدارک و مستندات	پروانه					
		توزیع	بهره‌برداری و نگهداری (O&M)	بهره‌برداری (تولید برق)		احداث	
				بزرگ	تولید پراکنده	بزرگ	تجدیدپذیر
خرده‌فروشی							
۰۱	نامه‌ی پوششی درخواست صدور پروانه	√	√	√	√	√	√
۰۲	مکاتبات در خصوص صدور پروانه	√	√	√	√	√	√
۰۳	تعهدنامه‌ی مهر و امضاشده	√	√	√	√	√	√
۰۴	فرم درخواست تکمیل شده	√	√	√	√	√	√
۰۵	سوابق ثبتی شرکت	√	√	√	√	√	√
۰۶	آخرین اساسنامه شرکت	√	√	√	√	√	√
۰۷	صورت‌های مالی بر اساس گزارش حسابرس برای آخرین سال مالی	√	√	√	√	√	√
۰۸	چارت سازمانی شرکت	√	√	√	√	√	√
۰۹	سوابق شغلی، مشخصات فردی و مدارک تحصیلی نفرات کلیدی شرکت - به همراه قراردادهای فی مابین آنها و شرکت متقاضی	√	√	√	√	√	√
۱۰	صورت‌جلسات هیأت مدیره - مرتبط	√	√	√	√	√	√
۱۱	مدارک و سوابق فعالیت‌ها فنی و قراردادهای		√				
۱۲	تأییدیه‌ی طرح اتصال به شبکه					√	√
۱۳	طرح اتصال به شبکه					√	√
۱۴	مدارک در اختیار داشتن زمین					√	√
۱۵	تأییدیه‌های زیست محیطی			√	√	√	√
۱۶	کپی مجوز اتصال یا صورت‌جلسه اتصال			√	√		
۱۷	مستندات نحوه‌ی تأمین مالی طرح					√	√
۱۸	مطالعات امکان‌سنجی طرح					√	√
۱۹	گزارش توجیهی اقتصادی طرح					√	√
۲۰	کپی پروانه احداث			√	√		
۲۱	سایر مدارک و مستندات	√	√	√	√	√	√



در پوشه‌ی ۲۱ سایر و مستنداتی که متقاضی لازم به ارسال می‌داند، آورده می‌شود.

لازم به ذکر است، مدارکی همچون فرم درخواست، نامه‌ی پوششی درخواست، تعهدنامه و تمامی مکاتبات در خصوص صدور پروانہ که نیاز به ارسال اصل آن‌هاست، می‌بایست به صورت فیزیکی (کاغذی) نیز به همراه مجموعه‌ی الکترونیکی – که به نحوه‌ی تهیه‌ی آن در بالا اشاره شده است – ارسال شوند.

همچنین لازم به ذکر است که از مجموعه الکترونیکی دو نسخه تهیه و به دفتر ارسال شود.