

تاریخ:

۹۰۴۱۵

شماره:

۴۰۱۱۴۹۶۵۵

پیوست:

جناب آقای مهندس حائری

مدیرعامل محترم شرکت توانیر

موضوع: ابلاغ دستورالعمل اجرایی پروانه بهره برداری (برای تولید برق)

در اجرای مواد ۵ و ۶ قانون سازمان برق ایران مبنی بر لزوم اخذ پروانه توسط کلیه شرکتهای فعال در امر تولید برق. دستورالعمل اجرایی پروانه بهره برداری (برای تولید برق) به انضمام فرمهای پیوست جهت اجرا ابلاغ می شود.

مقتضی است ترتیبی اتخاذ گردد تا کلیه شرکتهای تولید برق و مالکان نیروگاههای کشور حداکثر تا پایان سال ۱۳۹۰، مدارک لازم را جهت اخذ پروانه دائم (با رعایت ضوابط مندرج در دستورالعمل) تهیه و به دفتر خصوصی سازی صنعت برق ارسال کنند.


محمد بهزاد
معاون وزیر در امور برق و انرژی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق)

مقام ابلاغ کننده:

معاون وزیر در امور برق و انرژی

مقام تأیید کننده:


هیأت تنظیم بازار برق ایران

دریافت کنندگان جهت اجرا:

- شرکت سهامی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران - توانیر
- شرکت سهامی مدیریت شبکه‌ی برق ایران
- شرکت‌های برق منطقه‌ای
- شرکت‌های توزیع نیروی برق
- مالکین نیروگاه

اسناد مرتبط:

- قانون سازمان برق ایران مصوب ۱۳۴۶
- قانون اصلاح موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و اجراء سیاستهای کلی اصل چندی و چهارم (۴۴) قانون اساسی مصوب ۱۳۸۷/۳/۲۵ مجلس شورای اسلامی
- آیین‌نامه اجرایی شرایط و تضمین خرید برق، موضوع ابلاغیه‌ی شماره‌ی ۱۶۸۲۵/ت/۳۳۱۸۸ هـ مورخ ۱۳۸۴/۴/۸ هیأت وزیران
- آیین‌نامه‌ی تعیین شرایط و روش خرید و فروش برق در شبکه‌ی برق کشور، موضوع ابلاغیه‌ی شماره‌ی ۳۲۲۵۱/ت/۱۰۰ مورخ ۸۴/۵/۲۵ وزیر نیرو

| | | |
|---|------------------|--|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) |
|---|------------------|--|

فصل اول : کلیات

۱- هدف

این دستورالعمل به استناد ماده‌ی ۵ و ۶ قانون سازمان برق ایران و جزء ۵ بند ۱ ماده ۵ آیین‌نامه‌ی تعیین شرایط و روش خرید و فروش برق در شبکه‌ی برق کشور، برای تعیین شرایط صدور، تمدید، تعلیق و ابطال پروانه برای نیروگاه‌های متصل به شبکه‌ی عمومی برق با سطح ولتاژ ۶۳ کیلوولت و یا بالاتر و نیروگاههایی که مطابق برنامه‌ریزی در آینده به سطح ولتاژ ۶۳ کیلوولت و یا بالاتر متصل خواهند شد، تدوین و در جلسه ۱۶۳ هیات تنظیم بازار برق ایران به تصویب رسیده است.

۲- محدوده و دامنه کاربرد

این دستورالعمل برای:

- شرکت سهامی مدیریت شبکه‌ی برق ایران؛
- شرکت مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق (توانیر)؛
- شرکت‌های توزیع نیروی برق؛
- شرکت‌های برق منطقه‌ای؛
- مالکین نیروگاه و
- سایر ذی‌نفعان

لازم الاجرا است.

۳- مسؤلیت

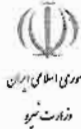
مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده بالاترین مقام اجرایی شرکتها و موسسات مشمول و مسؤلیت نظارت بر اجرای آن بر عهده‌ی دفتر می‌باشد.

۴- تعاریف

همه‌ی اصطلاحات مذکور در این دستورالعمل -که به صورت مورب و ضخیم درج شده‌اند- در معانی بکار رفته‌اند که ذیلاً به آنها اشاره شده است:



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی : محمد بهزاد

| | | |
|------------------|---|---|
| شماره سند: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| تاریخ صدور: | | |
| شماره تجدید نظر: | دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | |
| تاریخ تجدید نظر: | | |

۱-۴- آیین‌نامه: تعیین شرایط و روش خرید و فروش برق در شبکه‌ی برق کشور (موضوع ابلاغیه‌ی شماره‌ی ۳۲۲۵۱/۲۰/۱۰۰ مورخ ۸۴/۵/۲۵ وزیر نیرو)

۲-۴- بهره‌بردار: شخص حقوقی دارنده‌ی پروانه‌ی بهره‌برداری و نگهداری.

۳-۴- پروانه‌ی احداث: اجازه‌نامه‌ای است که به منظور احداث نیروگاه با رعایت شرایط مشخص به تقاضای سرمایه‌گذار صادر می‌شود.

۴-۴- پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق): اجازه‌نامه‌ای است که به شخص حقوقی دارنده‌ی مجوز اتصال، اعطاء می‌شود تا بتواند با رعایت شرایط مندرج در این دستورالعمل به مصرف و یا فروش تمام یا بخشی از انرژی، ظرفیت و خدمات جانبی تولیدی نیروگاه خود به سایرین بپردازد که در این دستورالعمل اختصاراً پروانه نامیده می‌شود.

۵-۴- پروانه‌ی بهره‌برداری و نگهداری: اجازه‌نامه‌ای است که به شخص حقوقی دارنده‌ی صلاحیت انجام امور مربوط به بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات جاری تجهیزات نیروگاه با مشخصات معین، اعطاء می‌شود تا بتواند با رعایت شرایط مندرج در آن به فعالیت در این امور بپردازد.

۶-۴- پروانه‌ی تعمیرات: اجازه‌نامه‌ای است که به شخص حقوقی دارنده‌ی صلاحیت انجام امور مربوط به تعمیرات دوره‌ای تجهیزات نیروگاه با مشخصات معین، اعطاء می‌شود تا بتواند با رعایت شرایط مندرج در آن به فعالیت در این امور بپردازد.

۷-۴- تعمیرات دوره‌ای: تعمیراتی است که انجام آن با دوره‌ی تناوب مشخص و مطابق مشخصات نیروگاه ضرورت دارد؛ که تعمیرات اساسی، نیمه‌اساسی و اضطراری در زمره آنها قرار می‌گیرند.

۸-۴- خرده‌فروش: شخص حقوقی دارای مجوز که برق را به منظور فروش آن به مصرف‌کننده‌ی نهایی متصل به شبکه‌ی توزیع برق تهیه می‌کند.

۹-۴- خدمات جانبی: سایر خدماتی که علاوه بر تولید انرژی برای عرضه مطمئن برق در شبکه مورد نیاز است؛ همچون ذخیره تولید، کنترل فرکانس و تولید توان راکتیو.


۱۰-۴- دارنده‌ی پروانه: دارنده‌ی پروانه بهره‌برداری (برای تولید برق).

۱۱-۴- دستورالعمل: دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق)، دستورالعمل حاضر.


۱۲-۴- دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری: دستورالعمل‌هایی است که با هدف تعریف چارچوب اصلی وظایف و

نحوه همکاری و هماهنگی عملیات بین مرکز دیسپاچینگ ملی، مراکز دیسپاچینگ مناطق و مسئولین بهره‌برداری نیروگاه و شبکه انتقال و مشخص کردن حوزه عملیات و مسئولیت‌های هر یک از آنها تدوین

شده‌اند.




معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهزاد

| | | | |
|--|---|------------------|---|
| | شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| | | | دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) |


- ۱۳-۴- دفتر: دفتر خصوصی‌سازی صنعت برق.
- ۱۴-۴- روزگاری: روزهای شنبه تا چهارشنبه به جز روزهای تعطیل رسمی.
- ۱۵-۴- شبکه‌ی عمومی برق: شبکه‌ای که بیش از یک مصرف‌کننده نهایی به آن متصل است.
- ۱۶-۴- **عرضه‌کننده: شخص دارای پروانه که برق را به منظور فروش آن به خریده‌فروش و یا مصرف‌کننده‌ی نهایی متصل به شبکه‌ی ۶۳ کیلوولت و بالاتر در اختیار دارد.**
- ۱۷-۴- **کمیته‌ی ارزیابی:** کمیته‌ای متشکل از رییس گروه نظارت و صدور مجوز دفتر، نماینده‌ی هیأت و نماینده‌ی مرکز که با حکم معاون وزیر اعتبار می‌یابد.
- ۱۸-۴- **متقاضی:** شخص دارنده‌ی مجوز اتصال است که فرم درخواست مربوط به پروانه را تکمیل و به دفتر ارسال کرده است.
- ۱۹-۴- **مجوز اتصال:** اجازه‌نامه‌ای است که پس از تأیید شرکت برق منطقه‌ای مربوطه مبنی بر فراهم بودن شرایط اتصال، توسط مدیریت شبکه برای اتصال نیروگاه دارنده پروانه‌ی احداث به شبکه صادر می‌شود.
- ۲۰-۴- مدیریت شبکه: شرکت سهامی مدیریت شبکه‌ی برق ایران.
- ۲۱-۴- مرکز: معاونت راهبری و پایش شبکه‌ی مدیریت شبکه.
- ۲۲-۴- مصرف‌کننده‌ی نهایی: شخصی که برق را برای مصرف خود خریداری می‌کند.
- ۲۳-۴- معاون وزیر: معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی.
- ۲۴-۴- نیروگاه: به واحد یا مجموعه واحدهای تولید برق و تأسیسات جانبی آن که در یک نقطه‌ی مشخص به شبکه‌ی برق متصل می‌شوند، اطلاق می‌شود.
- ۲۵-۴- هیأت: هیأت تنظیم بازار برق ایران.

۵- شرایط عمومی

- ۱-۵- پروانه صرفاً به مالک نیروگاه اعطا می‌شود. چنانچه براساس قرارداد یا احکام قانونی، نیروگاه به شخص حقوقی دیگری واگذار شده باشد، با موافقت وزارت نیرو پروانه قابل انتقال خواهد بود.
- ۲-۵- شرایط و ضوابط این دستورالعمل صرفاً برای نیروگاه‌های متصل به شبکه‌ی ۶۳ کیلوولت و بالاتر جاری است.
- ۳-۵- اخذ مجوز اتصال بمنزله‌ی اجازه‌ی تجارت برق از طریق شبکه‌ی عمومی برق محسوب نمی‌شود و کلیه‌ی نیروگاه‌های متصل به شبکه‌ی عمومی برق و نیروگاه‌هایی که مطابق برنامه‌ریزی در آینده به شبکه عمومی برق متصل خواهند شد، موظف به اخذ پروانه از وزارت نیرو می‌باشند.



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهزاد

| | | |
|---|------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

۴-۵- اگر هر یک از مواد این دستورالعمل به دلیل تغییر قوانین، مقررات و آیین‌نامه‌های ذی‌ربط در وزارت نیرو و با تصمیم مراجع قضایی فاقد اعتبار شود، آن ماده از دستورالعمل لازم الاجرا نخواهد بود و سایر مواد همچنان به قوت خود باقی خواهد ماند.

فصل دوم: اختیارات، وظایف و تعهدات دارنده‌ی پروانه

۶- اختیارات دارنده‌ی پروانه:

دارنده‌ی پروانه مجاز است با رعایت مفاد این دستورالعمل، برق تولیدی خود را در یک یا برخی از موارد ذیل:

- ۱-۶- مصرف خود
- ۲-۶- فروش تمام یا بخشی از انرژی، ظرفیت و خدمات جانبی به مدیریت شبکه
- ۳-۶- فروش تمام یا بخشی از انرژی، ظرفیت و خدمات جانبی به مصرف‌کننده‌ی نهایی متصل به شبکه‌ی ۶۳ کیلوولت و بالاتر
- ۴-۶- واگذاری تمام و یا بخشی از منافع ناشی از تولید انرژی، عرضه ظرفیت و خدمات جانبی به عرضه‌کننده
- ۵-۶- واگذاری تمام و یا بخشی از منافع ناشی از تولید انرژی، عرضه ظرفیت و خدمات جانبی به خرده‌فروش

استفاده کند. مصادیق مربوطه در هر مورد در پروانه تصریح می‌شود.

۷- تعهدات و مسؤلیت‌های دارنده‌ی پروانه:

- ۱-۷- دارنده‌ی پروانه موظف است تمامی قوانین و مقررات از جمله استانداردهای مربوط به تولید برق، حفاظت محیط زیست، حفاظت فنی مصوب وزارت نیرو را دقیقاً رعایت کند. در این رابطه، اجرا و رعایت موارد ذیل تأکید می‌شود:

- دستورالعمل ثابت بهره‌برداری

- دستورات مرکز

- ضوابط و دستورالعمل‌های مصوب هیأت

- رعایت کامل مفاد قانون سازمان برق ایران مصوب تیر ماه ۱۳۴۶

- ۲-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود رفتاری صادقانه داشته، تمام تلاش خود را برای اعلام صحیح و دقیق

اطلاعات (از جمله در اعلام وضعیت واحد نیروگاهی و ظرفیت آماده‌ی تولید آن) بکار گیرد؛ و تحت هر

شرایطی از هر نوع اقدامی که امنیت عرضه‌ی برق را خدشه‌دار کند، اجتناب ورزد.



| | | |
|---|------------------|-----------------------------------|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید | جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

۳-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود، در اجرای ماده ۱۲ قانون سازمان برق ایران، از روش و تصمیمات متخذه‌ی هیأت و مدیریت شبکه پیروی و آنها را بموقع اجرا کند.

۴-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود همواره عملیات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه را به بهره‌بردار واگذار کند و اگر به هر دلیل صلاحیت بهره‌بردار توسط وزارت نیرو معلق و یا لغو شود، حداکثر ظرف ۱۵ روزکاری بهره‌برداری دیگر را جایگزین و و رونوشت قرارداد فی مابین را به دفتر ارسال کند.

۵-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود بهره‌بردار را به رعایت همه‌ی استانداردها، مقررات و دستورالعملهای مصوب وزارت نیرو در خصوص بهره‌برداری نیروگاه (از جمله استفاده از کارکنان دارای پروانه‌ی صلاحیت حرفه‌ای) ملزم کند و دستوراتی را که مرکز صادر می‌کند، بلادرنگ به اجرا بگذارد.

تبصره‌ی: دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود محدودیتی برای بهره‌بردار در خصوص اجرای دستورات مرکز ایجاد نکند.

۶-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود با انجام تمهیدات لازم، لوازم و قطعات یدکی و اشخاص دارای پروانه‌ی تعمیرات را در اختیار داشته باشد تا در صورت بروز عیب در تجهیزات و یا حادثه در نیروگاه، بتواند در اسرع وقت براساس رونه‌های سنجیده و حرفه‌ای، قابلیت تولید نیروگاه را احیا کند. همچنین در صورت وقوع عیب، حادثه و خروج اضطراری، آن را در اسرع وقت به مدیریت شبکه اعلام و مطابق دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری اقدام کند.

۷-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود در همه‌ی فعالیت‌های مربوط به تولید و فروش انرژی برق، همه‌ی ظرفیت آماده به تولید برق خود را مطابق شرایط آیین‌نامه عرضه کند و تعمیرات دوره‌ای واحدهای نیروگاهی را با احذ مجوز از مرکز به انجام رساند.

۸-۷- دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود که همواره خدمات جانبی مورد در خواست مرکز را ارائه دهد.

۸- گزارش‌ها و اطلاعات

۱-۸- مطابق ماده ۱۵ قانون سازمان برق ایران، دارنده‌ی پروانه متعهد به ارائه‌ی همه‌ی اطلاعات، مستندات و گزارش‌های مورد درخواست هیأت و مدیریت شبکه است.

۲-۸- دارنده‌ی پروانه باید حداکثر ظرف ۱۰ روز کاری هریک از تغییرات ذیل را با ارائه‌ی مدارک به اطلاع مدیریت شبکه برساند؛ مدیریت شبکه نیز پس از تأیید، یک نسخه از تغییرات را به دفتر ارسال می‌کند:

- آدرس و اساسنامه شرکت

- مدیرعامل شرکت

- بهره‌بردار نیروگاه



| | | |
|---|------------------|-----------------------------------|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید | جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

فصل سوم: مدیریت پروانه

۹- مدارک لازم برای صدور پروانه

در صورت ارائه‌ی مدارک ذیل توسط متقاضی و صحت‌سنجی آنها، پروانه صادر خواهد شد:

۹-۱- فرم درخواست (بیوست شماره‌ی یک) تکمیل شده و تعهدنامه امضاء شده؛

۹-۲- مجوز اتصال که در آن ظرفیت انتقال و محل اتصال قید شده است،

تبصره‌ی: در صورت عدم وجود مجوز اتصال، صورت جلسات مربوط به اتصال نیروگاه و یا مدارک مشابه ارسال شود.

۹-۳- ارائه‌ی تأییدیه از مدیریت شبکه مبنی بر رعایت ملاحظات فنی

تبصره‌ی: ظرف مدت دو ماه پس از تصویب دستورالعمل، مدیریت شبکه موظف است شرایط و ضوابط صدور تأییدیه را، پس از اخذ تأیید هیأت اعلام کند.

۹-۴- کپی پروانه احداث؛

تبصره‌ی: نیروگاه‌هایی که قبل از سال ۱۳۹۰ به شبکه متصل شده‌اند چنانچه پروانه احداث اخذ نکرده‌اند ارائه مدارک مبنی بر اجازه احداث نیروگاه کفایت می‌کند.

۹-۵- کپی پروانه‌ی بهره‌برداری و نگهداری بهره‌بردار؛

۹-۶- کپی قرارداد بین مالک نیروگاه و بهره‌بردار (ذکر مبلغ قرارداد الزامی نیست)

۹-۷- کپی مجوز محیط زیست

تبصره‌ی: نیروگاه‌هایی که قبل از سال ۱۳۹۰ به شبکه متصل شده‌اند چنانچه مجوز محیط زیست در زمان احداث اخذ نکرده‌اند ارائه سندی مبنی بر موافقت سازمان محیط زیست برای احداث نیروگاه کفایت می‌کند.

۱۰- فرایند صدور پروانه

۱۰-۱- متقاضی می‌تواند پس از اتمام احداث هر واحد نیروگاه با ارائه‌ی مدارک مندرج در ماده ۹- برای آن واحد پروانه درخواست کند.

تبصره‌ی ۱: در صورت اتمام احداث سایر واحدهای نیروگاهی، متقاضی می‌تواند برای اخذ پروانه آن واحدها، پروانه‌ی

پیشین را به همراه مدارک مندرج در ماده ۹- به دفتر جهت ابطال تحویل داده و یک پروانه‌ی تجمیعی برای همه‌ی

واحدهای احداث شده، اخذ کند.



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهرام

تبصره‌ی ۲. اگر متقاضی در هنگام اخذ پروانه برای نخستین واحد، مدارک مندرج در ماده ۹- را به دفتر ارسال کرده باشد، ارسال دوباره‌ی آنها جهت اخذ پروانه‌ی تجمیعی در صورت عدم تغییر در مدارک، الزامی نیست.

تبصره‌ی ۳: بدیهی است شماره‌ی پروانه برای یک نیروگاه همواره ثابت است.

۱۰-۲- متقاضی موظف است درخواست کتبی خود را به همراه همه‌ی مدارک به دفتر تحویل دهد و رسید یا کد رهگیری دریافت کند.

۱۰-۳- دفتر موظف است حداکثر ظرف ۱۰ روز کاری بعد از ثبت درخواست، کامل بودن مدارک و مستندات را بررسی کند و در صورت مشاهده‌ی نقص مدارک و یا کمبود اطلاعات، آن موارد را به صورت کتبی به اطلاع متقاضی برساند؛ پس از اعلان دفتر، متقاضی موظف است هر گونه نقص مدرک یا کمبود اطلاعات را حداکثر ظرف ۲۰ روز کاری به دفتر ارسال کند؛ در غیر این صورت درخواست باید تجدید شود.

۱۰-۴- در صورت کامل بودن مدارک، درخواست پروانه از سوی متقاضی در تارنمای دفتر به نشانی <http://psp.moe.org.ir> برای اعلان عمومی ثبت و برای بررسی به کمیته‌ی ارزیابی ارسال می‌شود.

۱۰-۵- کمیته‌ی ارزیابی، مدارک را ظرف ۱۵ روز کاری پس از دریافت نظرات مؤسسات و سازمان‌های مرتبط بررسی و در صورت تأیید، مراتب را طی یک قالب مشخص به معاون وزیر جهت صدور پروانه اعلام می‌کند.

تبصره‌ی ۱: اگر مدارک متقاضی نیاز به بررسی بیشتر داشته باشد، زمان ارزیابی توسط کمیته‌ی ارزیابی تمدید و به اطلاع متقاضی رسانده می‌شود.


تبصره‌ی ۲: اگر متقاضی در نتیجه‌ی فرآیند ارزیابی، واجد شرایط برای اخذ پروانه تشخیص داده نشود، دلایل به صورت کتبی توسط دفتر به اطلاع متقاضی رسانده می‌شود.

۱۰-۶- دفتر، پروانه را با دریافت تعهدنامه‌ی امضاشده (پیوست یک) و رسید، به متقاضی اعطا می‌کند.

۱۱- هزینه‌های مدیریت پروانه

۱۱-۱- هزینه‌های مربوط به مدیریت پروانه و خدمات مرتبط با آن به صورت درصدی از کل معاملات بازار برق که معاملات دو جانبه را نیز شامل می‌شود و متناسب با سهم تولید هر دارنده‌ی پروانه در دی ماه هر سال برای اعمال در سال بعد توسط هیأت تعیین و به تصویب وزیر نیرو و یا سایر مراجع ذیصلاح خواهد رسید.



| | | |
|---|-------------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

۱۲- اعتبار، تمدید، اصلاح پروانه

۱-۱۲- قبل از اتمام اتصال تمامی واحدهای مشخص شده در پروانه‌ی احداث به شبکه‌ی برق، پروانه با عنوان پروانه‌ی موقت با دوره‌ی اعتبار مشخص متناسب با برنامه‌ی زمان‌بندی مندرج در پروانه‌ی احداث صادر می‌شود.

۲-۱۲- پس از اتصال آخرین واحد مشخص شده در پروانه‌ی احداث به شبکه‌ی سراسری در صورت ارائه‌ی تمامی مدارک مندرج در ماده ۹- از سوی دارنده‌ی پروانه، پروانه با دوره‌ی اعتبار ۵ ساله برای دارنده‌ی پروانه موقت صادر می‌شود.

تبصره‌ی ۱: درخواست کتبی دارنده‌ی پروانه به دفتر مبنی بر عدم تمایل برای احداث سایر واحدهای مشخص شده در پروانه‌ی احداث با ارائه‌ی مدارک مثبت دال بر تغییر ظرفیت از سازمان‌های ذی‌ربط، بمنزله‌ی اتمام فرآیند احداث نیروگاه تلفی و پروانه با دوره‌ی اعتبار ۵ ساله برای دارنده‌ی پروانه موقت صادر می‌شود.

۳-۱۲- به هر نیروگاه که در زمان تصویب دستورالعمل به شبکه‌ی برق متصل است، با ارائه مدارک مندرج در ماده ۹- پروانه با اعتبار ۵ ساله صادر خواهد شد.

تبصره‌ی ۱: اگر متقاضی (اعم از مالکان نیروگاه‌های جدید و موجود) قادر به ارائه مدرک مندرج در بند ۹-۳ نباشد، پروانه‌ی موقت با اعتبار یک‌ساله صادر خواهد شد.

تبصره‌ی ۲: دارنده‌ی پروانه متعهد می‌شود در دوره‌ی اعتبار پروانه‌ی موقت، مدرک مندرج در بند ۹-۳ را برای تمدید فراهم کند. در غیر این صورت پروانه‌ی وی همچنان موقت مانده، و مطابق ماده ۱۳ جریمه خواهد شد.

۴-۱۲- دارنده‌ی پروانه موظف است برای تمدید پروانه، دو ماه پیش از اتمام اعتبار پروانه اقدام کند.

۵-۱۲- دارنده‌ی پروانه موظف است در صورت تمایل برای هر گونه تغییر فیزیکی -که منجر به تغییر مشخصات فنی نیروگاه و تجهیزات مربوطه شود- اعم از توسعه، حذف، اضافه یا انتقال تمام یا بخشی از نیروگاه، حداقل ۶۰ روز قبل از تغییر نسبت به ارسال درخواست اصلاح پروانه‌ی موجود به همراه مدارک لازم اقدام کند


تبصره‌ی: تغییرات فیزیکی فوق‌الذکر در نیروگاه، باید با مجوز سازمانهای ذیربط صورت پذیرد.

۱۳- جرایم، محدودیت، تعلیق و لغو

۱-۱۳- هیأت می‌تواند در صورت عدم رعایت موارد مذکور در فصل دوم دستورالعمل از جمله موارد ذیل، دارنده‌ی پروانه را حسب مورد مشمول جریمه، اعمال محدودیت، تعلیق یا لغو پروانه کند.



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهرام

| | | |
|---|-------------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

۱۳-۱-۱- در صورت عدم آمادگی نیروگاه (بدون احتساب خروج‌های با برنامه‌ی مورد تأیید مرکز و خروج‌های

ناستی از حوادث قهریه) تا سقف مورد تأیید هیأت

۱۳-۱-۲- در صورت تحقق مفاد بند ۱۵-۴- دستورالعمل

۱۳-۱-۳- درخواست کتبی *دارنده‌ی پروانه* برای تعلیق یا خاتمه‌ی *پروانه* با ذکر دلیل؛

۱۳-۱-۴- عدم بکارگیری *بهره‌بردار* از سوی *دارنده‌ی پروانه*؛

۱۳-۱-۵- عدم ارائه‌ی اطلاعات مربوط به تغییرات ذکر شده در بند ۸-۲- در فرصت تعیین شده؛

۱۳-۱-۶- عدم رعایت دستورات مرکز که به طور مستقیم یا غیر مستقیم موجب اختلال در شبکه‌ی برق شود.

۱۳-۲- گزارش کلیه‌ی تخلفات *دارنده‌ی پروانه* ظرف ۱۰ روز کاری پس از بروز تخلف، توسط مدیریت شبکه به

هیأت ارسال خواهد شد.

۱۳-۳- اگر پس از سپری شدن یکسال از زمان صدور *پروانه‌ی موقت*، *دارنده‌ی پروانه* نتواند *پروانه‌ی پنج‌ساله* اخذ

کند، مشمول جریمه خواهد شد. نوع و میزان جریمه به تشخیص هیأت تعیین می‌شود.

فصل چهارم : سایر موارد

۱۴- حل اختلاف

۱۴-۱- در صورت بروز هرگونه اختلافی، موضوع توسط کمیته‌ی ارزیابی بعد از استماع نظر دو طرف بررسی و

نتیجه به دفتر ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات وزارت نیرو ارسال خواهد شد.

۱۴-۲- مرجع تشخیص تخلف و صدور حکم، دفتر ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات وزارت نیرو است و

حکم آن قطعی و لازم الاجرا می‌باشد.

۱۵- نظارت و ارزیابی

۱۵-۱- مسؤولیت نظارت و ارزیابی عملکرد *دارنده‌ی پروانه* بر عهده‌ی مدیریت شبکه است.

۱۵-۲- در اجرای ماده ۱۵ قانون سازمان برق ایران، *دارنده‌ی پروانه* موظف است تمهیدات لازم برای بازرسی

نمایندگان هیأت، دفتر و مدیریت شبکه از مستندات و تأسیسات نیروگاه را فراهم کند و نظر آنها را از لحاظ


بهبود وضع فنی، مالی و اداری اجرا کند.

۱۵-۳- *دارنده‌ی پروانه* ملزم به همکاری با نمایندگان هیأت، دفتر و مدیریت شبکه هنگام بازرسی از نیروگاه و

مستندات مربوطه است.



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی - محمد بهراد

| | | |
|---|------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تحدید نظر: تاریخ تحدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

۱۵-۴- اگر هر یک از شرایط و ضوابط دستورالعمل، توسط دارنده‌ی پروانه نقض شود، هیأت بر اساس گزارش‌های واصله از مدیریت شبکه، دفتر و یا مراجع ذی‌صلاح، حسب مورد نسبت به ارسال اختطاریه به دارنده‌ی پروانه اقدام خواهد کرد. دارنده‌ی پروانه موظف است حداکثر ظرف ۲۰ روز کاری از تاریخ دریافت اختطاریه نسبت به ارسال توضیحات به صورت کتبی و رفع موضوع اقدام کند. اگر هیأت پاسخ‌گویی از سوی دارنده‌ی پروانه را موجه نداند، نسبت به تصمیم‌گیری طبق یکی از بندهای ماده ۱۳- اقدام خواهد کرد.

۱۶- مکاتبات


۱۶-۱- دارنده‌ی پروانه موظف است تمامی مکاتباتی که در ارتباط با موضوع پروانه است را به صورت کتبی به دفتر به نشانی وزارت نیرو، دفتر خصوصی‌سازی صنعت برق ارسال و رسید دریافت کند.

۱۷- بازنگری

- ۱۷-۱- دستورالعمل، با پیشنهاد مدیریت شبکه و هیأت و یا توسط مقام تصویب‌کننده قابل بازنگری است.
- ۱۷-۲- این دستورالعمل در ۱۷ ماده و یک پیوست تهیه شده است و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.




معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهزاد

| | | |
|---|------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

پیوست‌ها و فرم‌ها

- پیوست شماره‌ی یک: فرم درخواست پروانه به انضمام تعهدنامه
- نمونه‌ی تأییدیه‌ی شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران
- مدارک لازم جهت اخذ تأییدیه از شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران
- نمونه‌ی پروانه



| | | |
|--|------------------|--|
| شماره سند تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر. | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

گردآورندگان سند

تدریس دستورالعمل:


| | | |
|-----------------------|-------------|------------------------------|
| اسماعیل بیا، علی اصغر | عضو کارگروه | شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران |
| اسنازندی، اسماعیل | عضو کارگروه | دفتر خصوصی سازی صنعت برق |
| سلامی، بهروز | عضو کارگروه | سازمان توسعه برق ایران |
| شکیبا، حسین | عضو کارگروه | دفتر خصوصی سازی صنعت برق |
| شمشادفد، محمدحسین | عضو کارگروه | شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران |
| فصل اللهی، عبدالحسین | عضو کارگروه | شرکت مپنا |
| قاضی زاده، محمد صادق | عضو کارگروه | هیأت تنظیم بازار برق |
| محمدنژاد، حسین | عضو کارگروه | دفتر خصوصی سازی صنعت برق |

بررسی کنندگان دستورالعمل:

| | |
|-------------------|------------------------------|
| آریایی، جمال | دفتر خصوصی سازی صنعت برق |
| سامانی، شهرام | شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران |
| ریاحی، رضا | شرکت مدیریت شبکه‌ی برق ایران |
| عبدالرسول پیشاهنگ | شرکت توانیر |



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی: محمد بهزاد

| | | |
|---|------------------|---|
| شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر: | مقررات بخش تولید |  جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو |
| دستورالعمل اجرایی پروانه‌ی بهره‌برداری (برای تولید برق) | | |

کنترل سند:

۱- صدور بر مبنای

| | |
|--|--|
| مهر و امضای دفتر اطلاعات و خدمات مدیریت (دریافت‌کننده) | <input type="checkbox"/> سند با ضوابط آیین‌نامه‌ی تولید و بازنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل‌کننده: سمت: |
|--|--|

۲- دریافت سند و کنترل‌های لازم:

| | |
|--|--|
| مهر و امضای دفتر اطلاعات و خدمات مدیریت (دریافت‌کننده) | نام سازمان: تاریخ دریافت سند: <input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم‌های مربوطه ثبت شد. <input type="checkbox"/> اسناد مسوخ و یا بی‌اعتبار مرتبط ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل‌کننده: سمت: |
|--|--|

۳- بهره‌برداری:

| | |
|---|--|
| مهر واحد دریافت‌کننده: (استفاده‌کننده) | نام واحد سازمانی: <input type="checkbox"/> دریافت سند تاریخ: <input type="checkbox"/> خاتمه‌ی دوره‌ی اجرا تاریخ: نام و نام خانوادگی کنترل‌کننده: سمت: |
|---|--|

۴- ابطال سند:

| | |
|-------------|--|
| مهر و امضا: | این سند در تاریخ: به استناد ابطال شد. <input type="checkbox"/> خاتمه‌ی دوره‌ی اجرا تاریخ: نام و نام خانوادگی ابطال‌کننده: سمت: |
|-------------|--|



معاون وزیر نیرو در امور برق و انرژی . محمد بهزاد